



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
(ФССП России)

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

проспект Октября, д. 17-г. Ярославль, 150040  
телефон/факс: (4852) 32-17-78, 72-57-79 (факс)  
[fedred@yarslavl.ru](mailto:fedred@yarslavl.ru)

ОКПО 75154330, ОГРН 1047600432230,

ИНН 7604071938/КПП 760401001

18.04.2017 № 76904/14/6947

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председателю Общественного совета при  
УФССП России по Ярославской области

Г.М. Садчикову

(передать нарочно)

Уважаемый Георгий Михайлович!

Управление Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области во исполнение п. 6.2 протокола совещания Общественного совета при Федеральной службе судебных приставов направляет аналитическую справку по итогам работы с обращениями граждан и представителей организаций Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области за 1 квартал 2017 года.

И.о. заместителя руководителя Управления

В.С. Комолов

Стоцкая Т.В.  
(4852) 74 51 57

Аналитическая справка  
по итогам работы с обращениями граждан и представителей организаций  
Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области  
за 1 квартал 2017 года.

Работа по рассмотрению письменных и устных обращений заявителей является одним из приоритетных направлений деятельности УФССП России по Ярославской области и направлена на защиту прав граждан, гарантированных Конституцией Российской Федерации, а также законных интересов сторон исполнительного производства и заинтересованных лиц.

Поступающие в 1 квартале 2017 года обращения граждан и представителей юридических лиц в Управление регистрировались и рассматривались в соответствии с положениями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также Инструкции по делопроизводству в Федеральной службе судебных приставов, утвержденной приказом ФССП России от 10.12.2010 № 682.

В 1 квартале 2017 года Управлением и структурными подразделениями принято к рассмотрению 559 обращений (АППГ — 713), что на 21,6 % меньше чем в АППГ;

От должников поступило 151 обращение (АППГ - 165) - на 8,5% меньше по сравнению с АППГ 2015, от взыскателей - 378 (АППГ - 499) - на 24,2% меньше по сравнению с АППГ; 30 обращений поступило от заявителей, не являющихся сторонами исполнительного производства (АППГ - 49);

Из общего количества поступивших обращений:

- 266 обращений поступило непосредственно в аппарат Управления, что на 23,3% меньше по сравнению с АППГ (АППГ - 347 обращений);

- 293 обращения поступили в структурные отделы Управления, что на 19,9% меньше по сравнению с АППГ (АППГ - 366);

В структурные отделы поступило на 73 обращения меньше по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Количество обращений, поступивших в Управление, уменьшилось на 81. Количество обращений, поступивших в аппарат Управления, на 27 меньше по сравнению с количеством обращений, поступивших в структурные отделы Управления.

Первоначально стороны исполнительного производства обращаются в структурные отделы Управления, в связи с чем, количество поступивших обращений в структурные подразделения превышает поступление обращений в аппарат Управления.

В отчетном периоде на исполнении в структурных отделах Управления с учетом остатка на начало отчетного периода находилось 486 806 исполнительных производств (в АППГ 2016 — 581 346), а обращений с учетом остатка на начало отчетного периода — 792 (в АППГ 2016 — 898). Следовательно, 1 обращение

приходится на 614 исполнительных производств, в 2016 - на 647 исполнительных производств.

Поступившие в УФССП России по Ярославской области обращения граждан и представителей организаций по тематике распределились следующим образом:

- о взыскании алиментов - 36 (67 в АППГ, - 31);
- о взыскании денежных средств - 254 (306 в АППГ, - 52);
- по трудовым спорам - 0 (9 в АППГ, - 9);
- по жилищным спорам - 12 (17 в АППГ, - 5);
- по иным вопросам - 245 (310 в АППГ, - 65);

В отчетном периоде поступило 17 повторных обращений (в АППГ 55), из них по 8 заявители не удовлетворены первоначальным ответом, по 9 не истек срок предоставления информации.

Из рассмотренных обращений - 14 признаны обоснованными, что составляет 2,3% от количества рассмотренных, 43 - в АППГ (6,2%).

Основная масса обращений приходится на отдел судебных приставов по Кировскому и Ленинскому районам г. Ярославля, Фрунзенскому и Красноперекоскому районам г. Ярославля, Дзержинский и Заволжский отделы судебных приставов, в т.ч. поступающие из центрального аппарата. Данный факт объясняется большим количеством населения в данных районах, соответственно значительным поступлением исполнительных документов на исполнение, сложностью исполнительных производств.

К проблемной категории жалоб и заявлений граждан относятся обращения по вопросам не исполнения (ненадлежащего исполнения) судебных решений неимущественного характера. Доля таких обращений не столь значительна в общей массе жалоб на действия должностных лиц службы судебных приставов, но достаточно сложна при рассмотрении и трудоемка по характеру исполнения. Как показывает практика, наиболее часто доводы данных обращений характеризуют неправомерные, по мнению заявителей, действия судебных приставов-исполнителей при исполнении судебных решений об обязанности должников предоставить благоустроенные жилые помещения, не чинить препятствия в пользовании тем или иным имуществом, снести самовольно возведенные постройки, произвести ремонтные работы и др.

Длительное исполнение исполнительных производств данной категории и поступление обращений по исполнительным производствам неимущественного характера о выполнении ремонтных работ связано так же с длительностью процедуры реорганизации должников, установлением правопреемника и неоднократной заменой стороны правопреемником в судебном порядке. Кроме того, организация и проведение ремонтных работ регламентированы ФЗ-44 "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", что также приводит к нарушению двухмесячного срока исполнения требований исполнительных документов данной категории, установленного ФЗ «Об исполнительном производстве».

Всего в отчетном периоде на исполнении в структурных отделах находилось 6 385 исполнительных производств неимущественного характера, окончено 843 исполнительных производства.

Сложность в исполнении судебных решений о предоставлении жилых помещений связана, как правило, с отсутствием свободного жилого фонда, неурегулированностью вопросов финансирования.

Нередко исполнение судебного решения затягивается на продолжительное время по независящим от судебного пристава-исполнителя причинам, в связи с чем, поступают обращения граждан.

Заявителям даются разъяснения действующего законодательства в части обращения в суд с заявлением об изменении способа и порядка исполнения судебного решения путем взыскания с должника денежных средств для приобретения жилого помещения.

Вместе с тем, судебными приставами - исполнителями к должникам применяются меры принудительного исполнения, предусмотренные ст. 105 ФЗ «Об исполнительном производстве».

Ввиду принятия к должникам мер принудительного исполнения в отчетном периоде фактическим исполнением окончено 41 исполнительное производство о предоставлении жилых помещений.

Поступление обращений из банков и кредитных организаций объясняется требованием к банковским служащим иметь в кредитных делах письменную информацию о мерах принудительного исполнения в отношении должников по кредитным обязательствам, а так же неплатежеспособностью большей части должников данной категории. Заявителям разъясняются положения ст. 50 ФЗ «Об исполнительном производстве», судебными приставами-исполнителями осуществляются действия по ознакомлению взыскателей с материалами исполнительных производств, в том числе в электронном виде.

В отчетном периоде за нарушения законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан к административной ответственности, предусмотренной ст. 5.59 КоАП, должностные лица аппарата Управления и структурных отделов не привлекались.

Должностные лица, ответственные за рассмотрение обращений предупреждены о персональной ответственности в случае нарушений сроков рассмотрения обращений, установленных действующим законодательством.

Кроме того, Управлением на 2017 год разработаны учебно-тематические планы занятий по различным направлениям деятельности, в том числе по вопросам рассмотрения обращений граждан, для начальников и специалистов аппарата Управления, начальников структурных подразделений, судебных приставов-исполнителей, специалистов, ответственных за регистрацию обращений и исходящей корреспонденции. Данные занятия проводятся на базе Управления и с выездом в структурные отделы Управления.

Проведено индивидуальное занятие по вопросам организации работы по рассмотрению обращений граждан с начальником Любимского районного отдела судебных приставов Управления.

Данная информация доводится до должностных лиц, имеющих непродолжительный стаж работы группы «руководители» (начальники и заместители начальников структурных подразделений) при прохождении стажировок в аппарате Управления.

Специалистами правового, документационного обеспечения и работы с обращениями граждан Управления проводятся камеральные проверки структурных отделов на предмет соблюдения требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Отчет по результатам проведенных проверок предоставляется руководству Управления. Ряд начальников структурных отделов за ненадлежащую организацию работы подлежат заслушиванию на оперативном совещании по итогам работы за 1 квартал 2017 года.

Зональными кураторами Управления осуществляются выезды в структурные отделы для проведения проверок и оказания практической и методической помощи по данному направлению деятельности.

Вместе с тем, до должностных лиц структурных отделов доведен Приказ ФССП России от 14.06.2013 № 197 «О предоставлении территориальными органами специальных донесений на имя директора ФССП России», приказ от 12.12.2014 № 678 «О внесении изменений в Перечень специальных донесений, представляемых территориальными органами ФССП России на имя директора ФССП России и поручениями ФССП России», поручения ФССП России от 15.12.2014 № 00063/14/77575-BB, от 27.02.2015 № 00063/15/12197-BB, от 24.03.2015 № 00063/15/18253-BB.

По результатам рассмотрения обращений за нарушения законодательства об исполнительном производстве, инициировано 19 служебных проверок. По результатам выявленных нарушений в ряде случаев вопрос о проведении служебных проверок в отношении лиц, допустивших нарушения, не рассматривался ввиду истечения срока привлечения к дисциплинарной ответственности, установленного ФЗ «О государственной гражданской службе» и увольнения должностных лиц с государственной гражданской службы.

В целях повышения уровня удовлетворенности граждан и представителей организаций качеством рассмотрения обращений и жалоб, поданных в порядке подчиненности, исключения поступления обращений и жалоб, в том числе повторных, Управлением приняты меры организационно-управленческого характера: получение дополнительной информации у заявителей как посредством телефонной связи, так и на приеме у специалиста отдела, в тоже время разъяснение возможности применения действующего законодательства при исполнении конкретных исполнительных производств и случаев невозможности исполнения требований исполнительных документов.

В целях всестороннего, своевременного и правильного рассмотрения обращений и жалоб, в случае необходимости осуществляется взаимодействие профильных подразделений аппарата Управления по направлениям дознания, исполнительного производства, розыска должников и их имущества.

При изучении заместителем руководителя, курирующим данное направление деятельности, обращений, поступивших в аппарат Управления, нередко принимается решение о передаче на рассмотрение обращения одновременно нескольким профильным отделам Управления в части их касающейся.

Важную роль в сокращении количества обращений играет практика личного приема, в ходе которого гражданам и представителям юридических лиц разъясняются нормы действующего законодательства, регулирующего порядок исполнения судебных актов и актов иных органов. Сложившаяся практика работы по рассмотрению обращений свидетельствует о том, что рассмотрение устной жалобы в большинстве случаев обеспечивает быстрое реагирование на допущенное нарушение, приводит к разрешению спорных вопросов без оформления письменных обращений и жалоб.

В 1 квартале 2017 года в Управлении принято на личном приеме 588 заявителей (в АППГ - 409), в том числе: непосредственно в аппарате Управления 109 (в АППГ - 100), в отделах судебных приставов Управления 479 (в АППГ - 309). Главным судебным приставом Ярославской области принято 36 заявителей (в АППГ - 17).

На основании вышеизложенного, в 2017 году наблюдается увеличение принятых граждан по сравнению с АППГ 2016.

Выездные приемы граждан должностными лицами аппарата Управления в 2017 году осуществлялись в соответствии с утверждаемыми главным судебным приставом Ярославской области графиками выездных приемов граждан.

Информирование граждан о проведении выездных приемов граждан осуществлялось посредством размещения объявлений в средствах массовой информации, на Интернет — сайте Управления.

Проблем, связанных с организацией и проведением личного приема граждан и выездных приемов граждан в 1 квартале 2017 года, не возникало, все мероприятия осуществлялись в рамках требований законодательства Российской Федерации по данному направлению деятельности и организационно - распорядительных документов ФССП России и Управления.

В целях информирования граждан о проведении личного и выездного приема граждан в Управлении, на электронном терминале, стенде, размещенных у входа в Управление размещалась информация о приеме должностными лицами Управления граждан, номер телефона доверия, образцы документов ( в том числе образцы обращений и жалоб, поданных в порядке подчиненности).

Практика личного приема играет важную роль в сокращении количества обращений, в ходе которого гражданам и представителям юридических лиц разъясняются нормы действующего законодательства, регулирующего порядок

исполнения судебных актов и актов иных органов, рассмотрение устной жалобы в большинстве случаев обеспечивает быстрое реагирование на допущенное нарушение, приводит к разрешению спорных вопросов без оформления письменных обращений и жалоб.

В результате принятых мер окончено 289 исполнительных производств, из них 134 фактическим исполнением, на сумму 2 213 тыс. руб.; неимущественного характера — 9 исполнительных производств.

Кроме того, в целях снижения количества поступающих обращений, во исполнение поручения № 00063/15/95376-АП от 04.12.2015 в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Закон), в целях внедрения стандарта открытости в деятельность федеральных органов исполнительной власти, предусмотренного Концепцией открытости федеральных органов исполнительной власти, повышения эффективности работы по фактическому исполнению требований исполнительных документов, обеспечения качественного взаимодействия структурных подразделений Управления со сторонами исполнительного производства и иными гражданами и представителями организаций посредством телефонной связи Управлением вынесено распоряжение «О назначении сотрудников, ответственных за прием телефонных звонков в УФССП России по Ярославской области».

На основании данного распоряжения за каждым структурным подразделением закреплены номера телефонов, по которым обращаются граждане и представители юридических лиц по вопросам исполнительного производства. Предоставляется информация заявителям по исполнительным производствам в объеме, предусмотренном ст. 6.1 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

Основная масса обратившихся просит предоставить информацию о должностном лице на исполнении которого находится исполнительное производство, о сумме задолженности, о времени приема.

Обратившимся предоставляется данная информация, вместе с тем, даются разъяснения о получении аналогичной информации в банке данных исполнительных производств и на официальном интернет-сайте ФССП России. В случаях возникновения вопросов, ответы на которые содержат конфиденциальную информацию, гражданам разъясняется право обращения в структурные подразделения Управления в рамках проведения приема граждан и представителей юридических лиц.

В целях не допущения поступления жалоб граждан и представителей юридических лиц рассмотрение заявлений осуществляется и в социальных сетях.

Всего во все социальные сети поступило обращений от 57 заявителей, из них:

1. В «FACEBOOK» — к главному судебному приставу — 10 человек;
2. В «Вконтакте» - к помощнику руководителя — 47;

Обращения в основном касались предоставления информации о снятии ареста с расчетного счета, ходе исполнительного производства, определения порядка общения с ребенком, записи на личный прием. Обратившиеся граждане представляли документы, подтверждающие, что являются стороной производства, а также материалы, способствующие исполнению судебных решений.

Кроме того, гражданами для получения информации по исполнительным производствам активно используется электронная приемная ФССП России и единый портал государственных услуг.

В целях снижения количества поступающих жалоб Управлением проводится работа по взаимодействию с референтными группами.

Представители кредитных организаций, находящихся на территории г. Ярославля, получают необходимую информацию в структурных отделах Управления в рамках личного приема. Большая часть заявленных ходатайств исполняется также в рамках приема (ограничение права выезда должника за пределы РФ, обращение взыскания на доход должника).

В целях сокращения количества поступающих обращений и жалоб, поданных в порядке подчиненности, Управлением проводятся следующие мероприятия:

1. Подбор качественного личного состава структурных отделов и аппарата Управления, ответственных за регистрацию, подготовку проектов ответов и рассмотрение обращений.
2. Изучение и применение на практике положительного опыта работы по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц других регионов.
3. Регулярное проведение учебных занятий по вопросам классификации, рассмотрения обращений граждан и представителей юридических лиц, жалоб поданных в порядке подчиненности, ходатайств.
4. Проведение учебных занятий с судебными приставами-исполнителями по вопросам исполнительного производства с целью не допущения нарушений Закона.
5. Проведение проверок структурных отделов на предмет соблюдения требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» с использованием ПК АИС ФССП России по Ярославской области и путем выезда в структурные отделы с оказанием практической и методической помощи.
6. Проведение совместных приемов граждан с уполномоченным по правам ребенка в Ярославской области и Уполномоченным по правам человека в Ярославской области по вопросам исполнительного производства.
7. Принятие полного и своевременного комплекса мер принудительного исполнения в соответствии с законодательством об исполнительном производстве.

И.о. заместителя руководителя Управления

В.С. Комолов